

نموذج وصف المقرر

وصف المقرر

يسهم المقرر بشكل مباشر في تطوير الطلبة في مجال الإدارة وتوظيفها في ادارة المنظمات العامة والخاصة، ويُساعد في اكساب الطلبة مهارات الإدارة بشكل يجعلهم قادرين على قيادة المنظمات بشكل فاعل وكفوء.

1. المؤسسة التعليمية	كلية ابن خلدون الجامعة الأهلية
2. القسم الجامعي / المركز	قسم ادارة الاعمال
3. اسم / رمز المقرر	مادة مبادئ الإدارة
4. استاذ المقرر الدراسي	م.م. سجاد هاشم مطشر
5. أشكال الحضور المتاحة	الحضور اليومي بحسب الجدول المقرر
6. الفصل / السنة	المرحلة الاولى / الفصل الدراسي الأول للعام الدراسي 2023-2024
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	(45) ساعة دراسية بواقع ثلاث ساعات في الأسبوع
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	1\ 12\ 2024
9. أهداف المقرر	أ. تعريف الطلبة بالمبادئ الأساسية والرئيسية لإدارة الأعمال. ب. دراسة تاريخ الإدارة والمدارس المتلاحقة التي طورت علم الإدارة. ت. إكساب الطلبة مهارات المديرة والتعريف بوظائف المدير ومهامه. ث. التعريف بأهمية المنافسة وأنواع المنافسة وأساليبها.

10. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم

أ. المعرفة والفهم

- 1) أن يعرف المتعلم المصطلحات الخاصة بإدارة الأعمال.
- 2) أن يفهم المتعلم المبادئ الأساسية لإدارة الأعمال.
- 3) أن يعرف ويفهم المتعلم ما هي المدارس المختلفة لإدارة الأعمال.
- 4) أن يعرف ويفهم المتعلم ما هي مهارات المدير ووظائفه ومهامه.
- 5) أن يعرف ويفهم المتعلم ما هي البيئة وكيفية تحليلها.

ب. المهارات الخاصة بالموضوع

- 1) مهارات المدير ووظائفه.
- 2) مهارات القيادة والإدارة.
- 3) مهارة التحليل الداخلي والخارجي.
- 4) مهارات التنافس.

ج. طرائق التعليم والتعلم

- 1) طريقة المحاضرة.
- 2) طريقة الورشة.
- 3) طريقة المهمات الدراسية.
- 4) طريقة الفيديوات المصورة.

د. طرائق التقييم:

- 1) الاختبارات المقالية.
 - 2) الاختبارات الموضوعية.
- وتكون على شكل اختبارات يومية أو شهرية أو فصلية أو الإختبارات النهائية.
- استعمال المقاييس المتنوعة التي تتلائم مع أهداف تعلم مادة مبادئ الإدارة من مفاهيم ومهارات وخطوات منهجية مترابطة باستعمال أنواع الإختبارات المقالية والموضوعية التي تتماشى مع مفردات المادة.

هـ. طرائق التعلم والتعليم:

- 1) استعمال استراتيجيات الذكاء الشخصي واللغوي والرياضي والبصري والجسمي والطبيعي والاجتماعي .
- 2) استعمال طريقة العصف الذهني وأساليبها المتنوعة.
- 3) استعمال الخرائط الذهنية المتنوعة .
- 4) استعمال الإستنباطية والإستقرائية.

و. مهارات التفكير

- 1) التفكير الإبداعي والتفكير الناقد والتفكير ما وراء المعرفي.
- 2) التفكير المتمركز حول المشكلة.
- 3) التفكير التنظيمي.
- 4) التفكير التحليلي والتفسيري.

ز. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية التوظيف والتطور الشخصي).

- 1) المهارات المتعلقة بكيفية تطبيق الإستراتيجيات في الواقع العملي.
- 2) المهارات المتعلقة باستخدام الأساليب العلمية في حل المشكلات.
- 3) المهارات المتعلقة بنقل المعرفة العلمية إلى المجتمع المحيط به.
- 4) مهارات تعلم كيفية المناقشة والحوار والإقناع.
- 5) مهارات التدريب والتطوير الشخصي فيما بعد.

ح. طرائق التعليم والتعلم:

- 1) استعمال إستراتيجيات الذكاء الشخصي واللغوي والرياضي والبصري والجسمي والطبيعي والاجتماعي.
- 2) استعمال طريقة العصف الذهني وأساليبها المتنوعة.
- 3) استعمال الخرائط الذهنية المتنوعة.
- 4) استعمال طريقة الإستنباطية والإستقرائية .

11. بنية المقرر

الأسبوع	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول		مدخل مفاهيمي للإدارة طبيعة الإدارة والحاجة إليها في المجتمع الإدارة علم وفن	المحاضرة	إمتحان يومي
الثاني		وظائف الإدارة. وظائف المدير.	المحاضرة	إمتحان يومي
الثالث		منظمات الأعمال مفاهيم اهمية واهداف الإدارة	المحاضرة	إمتحان يومي
الرابع		تطور الفكر التنظيمي (المدرسة الكلاسيكية)	المحاضرة	إمتحان يومي
الخامس		تطوير الفكر النظري (مدرسة العلاقات الإنسانية)	المحاضرة	إمتحان يومي
السادس		تطور الفكر التنظيمي (الاتجاهات الحديثة).	المحاضرة	إمتحان يومي
السابع		اختبار شهري (اول) للفصل الاول		إمتحان تحريري
الثامن		تطور الفكر التنظيمي (الاتجاهات المعاصرة والإدارة الإستراتيجية)	المحاضرة	إمتحان يومي
التاسع		بيئة الإدارة	المحاضرة	إمتحان يومي
العاشر		طبيعة الأثر المتبادل بين منظمات الأعمال	المحاضرة	إمتحان يومي
الحادي عشر		الأهداف المنظمة	المحاضرة	إمتحان يومي
الثاني عشر		الفاعلية والكفاءة	المحاضرة	إمتحان يومي
الثالث عشر		التخطيط الإداري	المحاضرة	إمتحان يومي
الرابع عشر		اتخاذ القرارات وحل المشكلات	المحاضرة	إمتحان يومي
الخامس عشر		اختبار شهري (ثاني) للفصل الأول	-----	-----

12. البنية التحتية

الكتب الداعمة :

1. مبادئ إدارة الأعمال للدكتور سعد العنزي.
2. مبادئ الإدارة مع التركيز على ادارة الأعمال للدكتور خليل الشماع.
3. الإتجاهات الحديثة في الإدارة للدكتور طارق السويدان.

القراءات المطلوبة :

- النصوص الأساسية
- كتب المقرر
- أخرى